



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

ATA DE REUNIÃO

Ao 1º dia do mês de setembro de 2026, às 9h, reuniram-se, os coordenadores, diretores e assessores da Pró-Reitoria de Extensão (PREX). A reunião foi presidida pela Profa. Bernadete de Souza Porto, Pró-Reitora de Extensão da UFC. Estiveram presentes a assessora: Cindy Loureen Bernardo Lima (Assessoria de Avaliação, Gestão e Controle); Os Coordenadores: Aline de Oliveira Viana, (Coordenadora da CAEX - Coordenadoria de Cadastro e Acompanhamento das Ações de Extensão), Thiago de Sales Silva, (Coordenador da CBCE – Coordenadoria de Creditação, Bolsas e Certificação da Extensão) e a profa. Anamaria Fernandes Viana, (Coordenadora da ARTICULA-Coordenadoria de Articulação Social da Extensão). As diretoras: Clara Andrea Moraes Coelho, (FORMACE), Francisca Waleska Bruno Nunes (CAEX), Juliana Silva dos Santos Sales (ARTICULA). Justificou a ausência o Professor Ismael Pordeus (Assessoria de Comunicação) e a Professora Maria Edivani Silva Barbosa (Coordenadora da FORMACE – Coordenadoria de Formação em Extensão Universitária). A presidência iniciou os trabalhos dispensando a leitura da ata da reunião anterior, realizada em 11 de agosto de 2026, cuja cópia havia sido previamente compartilhada e, posta em votação, foi aprovada por unanimidade. A Presidência socializou sua participação na Reunião Extraordinária do Conselho Pleno da Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (Andifes), ocorrida entre os dias 24 e 26 de agosto de 2026, em Brasília. Destacou que uma das principais pautas do encontro abordou sobre a soberania no domínio das informações e os riscos iminentes no acesso e uso da Inteligência Artificial (IA) no ambiente universitário. No âmbito da governança de dados sensíveis, discutiu-se a requisição de informações por parte do Tribunal de Contas da União (TCU) e os recorrentes riscos decorrentes de tentativas de invasão aos sistemas educacionais das instituições. Aline Viana destacou as vantagens da plataforma institucional (Conferência Web da RNP), ressaltando as funcionalidades como a gravação de sessões, tempo de duração ilimitado, transmissão de vídeo e áudio em alta fidelidade. Concluiu sugerindo a adoção da ferramenta pela Coordenação de Formação Continuada (FORMACE) para a realização de suas atividades formativas. Prosseguindo com os informes, a Pró-Reitora, professora Bernadete Porto, destacou sua participação, em conjunto com a Aline Viana e o Pró-Reitor Adjunto Thiago Sales, no Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras (FORPROEX REGIONAL), sediado em Teresina (PI). Ressaltou que a pauta principal do evento concentrou-se na articulação entre a Extensão Universitária e a Pós-Graduação. Thiago Sales enfatizou que a participação no fórum regional foi muito proveitosa, chamando especial atenção para os debates ocorridos nas mesas temáticas sobre *Notório Saber, Extensão na Pós-Graduação, Desenvolvimento Territorial, e A Extensão e a Cultura*. Por fim, a professora Bernadete Porto elogiou a condução do Painel IV, intitulado *Inserção da Extensão na Pós-Graduação*, pelo professor Antônio Gomes de Souza Filho, docente da UFC. Prosseguindo com a Pauta: 1. No tocante aos **Encontros Universitários (EU)**, a coordenadora do evento, professora Anamaria Viana, informou o encerramento do período de inscrições. Esclareceu que a etapa seguinte consistirá na organização interna do processo e na distribuição das respectivas

atribuições entre a equipe de trabalho. Como propostas de encaminhamento, a Pró-Reitora, professora Bernadete Porto, sugeriu as seguintes estratégias institucionais: a) **Acessibilidade e Inclusão:** Criação de material informativo (*cards* de divulgação) convidando discentes para atuarem como intérpretes de Língua Brasileira de Sinais (Libras) nas salas de apresentação, mediante a expedição de certificados com carga horária de extensão. Assim como, convidar estudantes do curso de Jornalismo para realizar a cobertura oficial do evento. Ressaltou-se que, embora os Encontros Universitários contem com voluntários, essas convocações específicas visam atender de forma qualificada às necessidades dos alunos com deficiência. b) **Programação Científico-Cultural:** Convocação de ações extensionistas que atuam diretamente na comunidade para compor a programação do evento. Como sugestão de debates, propôs-se a realização de mesas temáticas abordando os eixos de *Comunidades (Notório Saber)* e *Extensão e Pós-Graduação*. c) **Logística e Infraestrutura:** Solicitou atenção redobrada quanto à numeração e à sinalização das salas de apresentação, visando evitar falhas recorrentes de edições anteriores, d) que as mesas propostas pela PREX também contem com divulgação e convites da pró-reitoria para captação do público. Por fim, recomendou-se a elaboração de uma planilha de alocação de servidores, enfatizou a necessidade da equipe de coordenação estratégica estar presente e atuante durante toda a execução do evento.

2. Curricularização da Extensão: Thiago Sales, expôs ter identificado, juntamente com a Aline Viana, inconsistências nos processos de isenção curricular, especificamente no tocante às modalidades de oferta estabelecidas pelas coordenações de cursos. Observou-se a existência de matrizes com componentes curriculares de extensão distintos, além de componentes obrigatórios como optativos, entre outras desconformidades. Encaminhamento: Deliberou-se pelo levantamento e geração de um relatório detalhado contendo os fatos pontuados, o qual será apresentado e discutido em reunião conjunta com a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD).

INFORMES: a) **Reunião com o Centro de Ciências:** A professora Anamaria informou que se reuniu com a coordenação do Centro de Ciências para apresentar uma proposta de parceria internacional entre a PREX e duas instituições de ensino em Angola. Encaminhamentos: O professor Wandemberg vai verificar quais alunos e professores têm interesse e disponibilidade para dar as aulas. Paralelamente, a equipe de articulação social ficou responsável por definir o local, as instalações e os equipamentos que serão usados no projeto. b) **Parceria formalizada via registro ACCS** - profa Bernadete Porto informou sobre a sua Reunião com a Profa Rosene Nunes e Klycia Fontenele, Curso de Jornalismo, destacando a possível formalização da parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Agrário (SDA) será realizada prioritariamente através do registro do projeto como Atividade Curricular em Comunidade de Saberes (ACCS), seguido pela tramitação do termo de cooperação. c) **Sistema GEX:** Aline informou que realizará uma reunião com o professor Marcos Vinicius de Andrade Lima para alinhar alguns ajustes no sistema antes de liberá-lo para a fase de testes. Ela demonstrou preocupação com as mudanças recentes na STI, que podem atrasar o processo de hospedagem da plataforma da PREX, já que parte dos servidores da superintendência foi redirecionada para atender a outras demandas prioritárias da UFC. d) **Reunião Geral da PREX (Planejamento)** - Profa Bernadete pediu para reagendar para o dia 02/010/2026, na PREX.⁹ e) **Relatório de Estruturas das IES:** Cindy Loureen informou que concluiu o relatório solicitado sobre a estrutura das Pró-Reitorias de Extensão em outras instituições de ensino superior. Ela explicou que enviará o documento nos próximos dias para a análise e apreciação da professora Bernadete Porto.

Encerramento – Nada mais havendo a tratar, a presidência declarou encerrada a reunião. Para constar, eu, Margarida Maria de Souza, Secretária, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada para produzir os devidos efeitos legais e regimentais.



Documento assinado eletronicamente por **BERNADETE DE SOUZA PORTO**, **Pró-Reitora de Extensão**, em 25/09/2026, às 10:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARGARIDA MARIA DE SOUZA**, **Secretária**, em 02/10/2026, às 10:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CINDY LOUREEN BERNARDO LIMA**, **Assessor(a)**, em 05/10/2026, às 08:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO DE SALES SILVA**, **Coordenador(a)**, em 06/10/2026, às 07:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CLARA ANDREA MORAES COELHO**, **Assistente**, em 06/10/2026, às 08:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6615848** e o código CRC **06DA7473**.