



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

ATA DE REUNIÃO

Aos onze dias do mês de março de 2026, às 8h45, reuniram-se os servidores da Pró-Reitoria de Extensão (PREX). A reunião foi presidida pela Profa Bernadete de Souza Porto, Pró-Reitora de Extensão da UFC. Fizeram-se presentes Cindy Loureen Bernardo Lima (Assessoria de Gestão e Controle), os membros da equipe gestora: Aline de Oliveira Viana (Coordenadora da CACE – Coordenadoria de Ações Curriculares da Extensão), Thiago de Sales Silva, (Coordenador da CBCE - Coordenadoria de Bolsas e Certificações), a professora Maria Edivani Silva Barbosa (Coordenadora da FORMACE – Coordenadoria de Formação e Curricularização da Extensão), e a Profa Anamaria Fernandes Viana (Coordenadoria de Articulação Social). Foi justificada a ausência do professor Ismael Pordeus Bezerra Furtado (Assessoria de Comunicação da PREX). Estiveram presentes ainda as diretoras das Coordenadorias Setoriais da PREX: Amanda Laiz Amâncio Sousa Gaspar (CBCE), Milena Teixeira Barbosa (CACE), Francisca Waleska Bruno Nunes (CAFAAE) e Clara Andrea Moraes Coelho (FORMACE). A presidência iniciou os trabalhos dispensando a leitura da ata da reunião anterior, realizada em 03 de março de 2026, cuja cópia foi previamente compartilhada para apreciação dos membros, sendo aprovada sem restrições. Prosseguindo, realizou-se a recepção aos participantes, organizada pela FORMACE. Em seguida, a presidência deu início à pauta: 1. **Redimensionamento da equipe e estrutura física:** a profa. Bernadete Porto solicitou aos coordenadores parecer sobre os ajustes no processo de fusão das coordenadorias. Thiago Sales ressaltou que precisa verificar se todas as atribuições da CACE foram incorporadas e quais precisam de mais servidores para executar. Aline Viana destacou que está realizando reuniões periódicas com a equipe para concluir o processo de fusão das Coordenadorias CACE e CAFAAE. Profa. Bernadete Porto pediu a Aline Viana que encaminhasse as possíveis dúvidas relacionadas às ações de extensão para que a profa. Edivani possa transformá-las em formações. Assim como ver os formulários das ACCS fazendo adequações para atender às sugestões dos professores. Prosseguindo, sugeriu que seja consultado ao Leandro Diógenes Oliveira, técnico de informação da PREX, se há possibilidade de algumas informações do SIGAA serem expostas para consultas públicas, respeitando a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), assim como verificar a possibilidade dos dados serem alimentados periodicamente, o que facilitaria o acompanhamento das ações e a construção do relatório final. 2. **Eventos na PREX:** Profa. Edivani apresentou o cronograma dos eventos com seminários em março: **Atividade Formativa “Extensão em Movimento: PREX 2026 e Currículo Extensionalizado** e, em abril, a realização da oficina: **Certificando Cursos e Eventos: orientações gerais** e cursos remotos, destinados aos estudantes, com foco no panorama da PREX. 3. **Mudança no fluxo da comunicação:** Profa. Bernadete Porto solicitou a criação de um formulário para solicitações de publicações na assessoria de comunicação. Concluindo, disse que aguarda o retorno da profa. Rosane para alinhar o primeiro programa da PREX na Rádio Universitária; quanto ao Boletim da PREX, não tem uma previsão da primeira edição. 4. **Reunião sobre o Programa de Bolsas Estratégicas de Extensão:** Profa. Bernadete Porto pediu para agendar reunião online com os diretores das Unidades Acadêmicas, para o dia 23 de março, às 14h, destinada à apresentação e discussão da minuta do anexo da Resolução nº 08/CEPE/2013, que dispõe sobre a criação do Programa de Bolsas Estratégicas de Extensão no âmbito da UFC. Ressaltando, que a matéria está prevista para ser pautada na reunião de abril do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE). Entretanto a PREX entende que seria importante promover previamente um espaço de diálogo com as direções das

unidades acadêmicas, a fim de apresentar os principais pontos da proposta e acolher contribuições que possam subsidiar o debate no Conselho.5. **Definição do Recurso de Custeio** - À presidência pediu opinião quanto a definição do recurso, que será destinado à compra de um computador para assessoria de comunicação, R\$ 80.000,00 (oitenta mil), para material permanente, R\$ 50.000,00 (cinquenta mil), para edital destinado às ações curriculares e custeio de eventos da PREX. Não houve manifestações contrárias a distribuição do custeio 5. **Revisão do PDI** – Cindy socializou o atual PDI e as possíveis adequações das ações para serem efetivadas. Falou que fez, juntamente com a Loneiry Viana, uma apreciação do atual PDI e percebeu que algumas ações estão desvirtuadas dos objetivos propostos, necessitando ser alocadas em conformidades com as coordenadorias. Que iniciou o processo de apreciação pela FORMACE, assim solicitou um encontro com a Coordenação para alinhar algumas ações. A profa. Bernadete pediu para ser feito um estudo do PDI atual já pensando na construção do novo em 2027, sugerindo como proposta da reunião geral da PREX. 6 **O Painei da PREX**- Prosseguindo, solicitou à profa. Anamaria que faça uma articulação com a profa. Joelma do Curso de Design para tratar sobre o painei da PREX, que será pintado na lateral do prédio. A iniciativa é para identificar a PREX. 7. **Articulação da PREX com as demais Pró-reitorias** - A presidência disse que fez uma análise da articulação da Pró-reitoria de Extensão com as demais Pró-reitorias da UFC e percebeu a necessidade de alinhar algumas ações em conjunto com a PROCULT, PROINTER e PROGEP, destacando como uma das ações prioritárias para 2026.1. **INFORMES** - Profa. Bernadete comunicou à profa. Edivani Barbosa que a FORMACE receberá dois novos servidores, em substituição às vagas dos servidores: Solange Maria Morais Teles e Francisco José Aguiar Costa Júnior. Pediu para a profa. Edivani entrar em contato com a PROGEP para disponibilizar o perfil necessário. Prosseguindo, a presidência comunicou que vai socializar um material da PROGRAD sobre a avaliação da Extensão Universitária nos Cursos de Graduação da UFC, pediu que façam uma leitura apreciativa, pois a PREX participará de reunião conjunta com a Pró-Reitoria de Graduação sobre a pauta. Encerramento – Nada mais havendo a tratar, a presidente declarou encerrada a reunião. Para constar, eu, Margarida Maria de Souza, secretária executiva, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, segue assinada para produzir os devidos efeitos legais e regimentais.



Documento assinado eletronicamente por **MARGARIDA MARIA DE SOUZA, Secretária**, em 16/03/2026, às 08:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CINDY LOUREEN BERNARDO LIMA, Assessor(a)**, em 16/03/2026, às 08:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO DE SALES SILVA, Coordenador(a) de Coordenadoria**, em 16/03/2026, às 09:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ALINE DE OLIVEIRA VIANA, Coordenadora**, em 23/03/2026, às 10:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **AMANDA LAIZ AMANCIO SOUSA GASPAR, Administrador(a)**, em 23/03/2026, às 13:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MILENA TEIXEIRA BARBOSA, Diretora de Divisão**, em 23/03/2026, às 15:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA EDIVANI SILVA BARBOSA, Coordenadora**, em 24/03/2026, às 08:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **6239694** e o código CRC **F1BC6D27**.
