**PLANO DE ENSINO DE AÇÃO CURRICULAR EM COMUNIDADES DE SABERES (ACCS)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Identificação | | |
| 1.1. Unidade de lotação do(a) proponente: | | |
| 1.2. Curso: | | |
| 1.3. Nome da ACCS: | | |
| 1.4. Carga Horária: | | |
| 1.5. Docentes da equipe de trabalho: informar nomes de outros docentes que poderão vir a coordenar as ACCS em outras ofertas a fim de otimizar em caso de substituição de coordenação (somente docentes efetivos e ativos da instituição, que não estejam afastados, podem coordenar) | |
| 2. Ementa | |
|  | |
| 3. Metodologia de Ensino pela Extensão | |
|  | |
| 4. Avaliação | |
|  | |
| 5. Cursos incluídos | Carga Horária |
| Informar os demais cursos de graduação e pós-graduação da UFC cujos discentes poderá atuar como Agentes UFC de Extensão, com as respectivas cargas horárias.  Ainda que a abordagem seja multidisciplinar, deve-se especificar os cursos. |  |
| 6. Referências | |
|  | |

1. Esse formulário deverá ser anexado à proposta de ACSS cadastrada no SIGAA.
2. A ACCS é cadastrada uma vez, podendo ser renovada pelo proponente quando necessário e somente após a conclusão de ACCS em curso. A alteração deverá ser realizada por meio de renovação no SIGAA. Solicite orientações à CACE se necessário.
3. A proposta é vinculada a um(a) coordenador(a) proponente. Em caso de mudança de coordenador(a) da ACCS, deverá ser solicitada a troca por meio do formulário disponível no link <https://forms.gle/bKmTyWMdzq6ZrWDt9>
4. A ACCS pode ser cadastrada a qualquer tempo, mas sua oferta em um dado semestre fica condicionada ao Edital lançado pela Coordenadoria de Ações Curriculares de Extensão da Pró-reitoria de Extensão periodicamente.